

Số: /QĐ-SKHCN

Tây Ninh, ngày tháng năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy trình nội bộ thực hiện hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030**

**GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ TỈNH TÂY NINH**

*Căn cứ Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo số 93/2025/QH15;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ số 50/2005/QH11 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 36/2009/QH12, Luật số 42/2019/QH14 và Luật số 07/2022/QH15;*

*Căn cứ Thông tư số 75/2021/TT-BTC ngày 09 tháng 9 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về quản lý tài chính thực hiện Chương trình phát triển tài sản trí tuệ đến năm 2030;*

*Thực hiện Quyết định số 2205/QĐ-TTg ngày 24 tháng 12 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình phát triển tài sản trí tuệ đến năm 2030;*

*Căn cứ Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 30/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định nội dung và mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030;*

*Căn cứ văn bản số 6206/UBND-VHXXH ngày 10/10/2025 của UBND tỉnh Tây Ninh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 30/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định nội dung và mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030;*

*Căn cứ Quyết định số 08/2025/QĐ-UBND ngày 03/7/2025 của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Tây Ninh;*

*Theo đề nghị của Trưởng phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Quy trình nội bộ thực hiện hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030 (Quy trình kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Sở; Trưởng phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo; Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ Quyết định này để triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (b/c);
- GD, các PGD Sở;
- Lưu: VT, P.CN&ĐMST, B.

**GIÁM ĐỐC**

**Huỳnh Thị Hồng Nhung**

## **QUY TRÌNH NỘI BỘ**

### **Thực hiện hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SKHCHN ngày / /2025  
của Sở Khoa học và Công nghệ)*

## **I. MỤC ĐÍCH**

Quy trình nội bộ này được ban hành nhằm thống nhất việc thực hiện và cụ thể hóa các nội dung về hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030 tại Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Tây Ninh.

## **II. PHẠM VI ÁP DỤNG**

Quy trình này áp dụng cho các phòng, đơn vị thuộc Sở Khoa học và Công nghệ khi thực hiện phối hợp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan của tỉnh trong việc thực hiện hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030.

## **III. NỘI DUNG QUY TRÌNH**

### **1. Đối tượng hỗ trợ**

Theo Điều 2 của Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 30/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định nội dung và mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030.

Các đối tượng sau đây có đơn đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trong và ngoài nước đối với sáng chế, kiểu dáng công nghiệp, nhãn hiệu, công nhận giống cây trồng mới trên địa bàn tỉnh Tây Ninh, cụ thể:

- Tổ chức tập thể (Hợp tác xã, Hội, Hiệp hội).
- Doanh nghiệp khoa học và công nghệ, tổ chức khoa học và công nghệ.
- Doanh nghiệp nhỏ và vừa theo quy định của pháp luật (*điều 5 của Nghị định 80/2021/NĐ-CP và các quy định hiện hành*).
- Các chủ thể có Giấy chứng nhận thuộc Chương trình Mỗi xã một sản phẩm (sản phẩm OCOP).
- Các đơn vị, tổ chức có giấy chứng nhận sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu từ cấp tỉnh trở lên.
- Sản phẩm/giải pháp đã đạt giải trong các Cuộc thi/Hội thi sáng tạo của tỉnh.

### **2. Thời gian áp dụng hỗ trợ**

- Từ ngày Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND có hiệu lực (ngày 10/10/2025) đến hết ngày 31/12/2030.

- Các trường hợp đã đáp ứng các điều kiện quy định tại Nghị quyết số 11/2022/NQ-HĐND ngày 13/7/2022 của HĐND tỉnh Long An nhưng chưa nộp hồ sơ đề được hỗ trợ thì vẫn được tiếp tục áp dụng theo Nghị quyết số 11/2022/NQ-HĐND cho đến hết ngày 31/12/2025.

### **3. Nội dung và định mức hỗ trợ**

Theo Điều 3, Điều 4 của Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 30/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định nội dung và mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030.

#### **3.1 Hỗ trợ đối với sáng chế:**

- Đăng ký bảo hộ sáng chế trong nước sẽ được hỗ trợ 30 triệu đồng/đơn khi có văn bản chấp nhận đơn hợp lệ của cơ quan chức năng.

- Đăng ký bảo hộ sáng chế ở nước ngoài sẽ được hỗ trợ 60 triệu đồng/đơn khi có văn bản chấp nhận đơn hợp lệ, các văn bản tương ứng theo quy định của tổ chức quốc tế hoặc quốc gia nộp đơn.

*(Đăng ký bảo hộ sáng chế theo quy định tại Điều 58 của Luật Sở hữu trí tuệ số 50/2005/QH11 ngày 29/11/2005).*

#### **3.2 Hỗ trợ đối với giống cây trồng mới:**

- Đăng ký bảo hộ, công nhận giống cây trồng mới trong nước sẽ được hỗ trợ 30 triệu đồng/đơn khi có văn bản chấp nhận đơn hợp lệ của cơ quan chức năng.

- Đăng ký bảo hộ, công nhận giống cây trồng mới ở nước ngoài sẽ được hỗ trợ 60 triệu đồng/đơn khi có văn bản chấp nhận đơn hợp lệ, các văn bản tương ứng theo quy định của tổ chức quốc tế hoặc quốc gia nộp đơn.

#### **3.3 Hỗ trợ đối với kiểu dáng công nghiệp:**

- Đăng ký bảo hộ kiểu dáng công nghiệp trong nước sẽ được hỗ trợ 15 triệu đồng/văn bản khi được cơ quan chức năng cấp văn bằng bảo hộ.

- Đăng ký bảo hộ kiểu dáng công nghiệp ở nước ngoài sẽ được hỗ trợ 60 triệu đồng/đơn khi có văn bản chấp nhận đơn hợp lệ, các văn bản tương ứng theo quy định của tổ chức quốc tế hoặc quốc gia nộp đơn.

#### **3.4 Hỗ trợ đối với nhãn hiệu:**

- Đăng ký nhãn hiệu trong nước sẽ được hỗ trợ 15 triệu đồng/văn bản khi được cơ quan chức năng cấp văn bằng bảo hộ.

- Đăng ký nhãn hiệu ở nước ngoài sẽ được hỗ trợ 60 triệu đồng/đơn khi có văn bản chấp nhận đơn hợp lệ, các văn bản tương ứng theo quy định của tổ chức quốc tế hoặc quốc gia nộp đơn.

### **4. Thành phần hồ sơ**

- Giấy đề nghị hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân *(theo mẫu đính kèm)*.

- Tài liệu kèm theo Giấy đề nghị hỗ trợ: bản sao y chứng thực *(trường hợp gửi qua đưu điện)* hoặc bản sao kèm theo bản gốc để đối chiếu *(trường hợp nộp trực tiếp tại Sở Khoa học và Công nghệ)*: Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu; Bằng độc

quyền kiểu dáng công nghiệp; văn bản chấp nhận đơn hợp lệ sáng chế/giải pháp hữu ích/giống cây trồng; các văn bản tương ứng theo quy định của tổ chức quốc tế hoặc quốc gia nộp đơn (các văn bản bằng tiếng nước ngoài phải dịch ra Tiếng Việt và có chứng thực hợp pháp); Các tài liệu chứng minh cho **khoản 1** nêu trên.

- Báo cáo đánh giá hồ sơ đề nghị hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ (Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo thực hiện).

- Quyết định hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ (Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo tham mưu Giám đốc Sở phê duyệt).

## **5. Trình tự và thời gian giải quyết hồ sơ**

### **5.1 Trình tự thực hiện**

- **Bước 1:** Tiếp nhận hồ sơ từ tổ chức, cá nhân

Thực hiện: Văn phòng Sở.

Thời gian: Không quá **01 ngày** làm việc.

- **Bước 2:** Xem xét hồ sơ và phân công Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo

Thực hiện: Lãnh đạo Sở.

Thời gian: Không quá **01 ngày** làm việc.

- **Bước 3:** Xem xét hồ sơ và phân công công chức Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo

Thực hiện: Lãnh đạo Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo.

Thời gian: Không quá **01 ngày** làm việc.

- **Bước 4:** Đánh giá hồ sơ đề nghị hỗ trợ

+ *Trường hợp 1:*

Nếu hồ sơ đề nghị hỗ trợ đầy đủ cơ sở để thực hiện hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ, công chức phòng thực hiện dự thảo Báo cáo đánh giá hồ sơ đề nghị hỗ trợ trình Lãnh đạo Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo xem xét, ký duyệt và dự thảo Quyết định hỗ trợ trình Lãnh đạo phòng tham mưu Lãnh đạo Sở phê duyệt.

Thực hiện: Công chức phòng, Lãnh đạo Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo, Lãnh đạo Sở phụ trách, Giám đốc Sở.

Thời gian: Không quá **08 ngày** làm việc.

+ *Trường hợp 2:* Nếu hồ sơ đề nghị hỗ trợ **chưa** đầy đủ cơ sở để thực hiện hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ, công chức phòng dự thảo văn bản trả lời cho tổ chức, cá nhân trình Lãnh đạo Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo xem xét và trình Lãnh đạo Sở ký ban hành.

Thực hiện: Công chức phòng, Lãnh đạo Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo, Lãnh đạo Sở phụ trách.

Thời gian: Không quá **05 ngày** làm việc.

**- Bước 5. Phê duyệt, phát hành văn bản**

Công chức phòng dự thảo Quyết định hỗ trợ hoặc văn bản trả lời trình Lãnh đạo Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo tham mưu Lãnh đạo Sở phê duyệt.

Thực hiện: Công chức phòng, Lãnh đạo Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo, Lãnh đạo Sở phụ trách, Giám đốc Sở, Văn thư.

Thời gian: Không quá **01 ngày** làm việc.

**5.2 Tổng thời gian giải quyết**

- Hồ sơ đề nghị hỗ trợ đầy đủ cơ sở để hỗ trợ: Không quá **12 ngày** làm việc.

- Hồ sơ đề nghị hỗ trợ chưa đầy đủ cơ sở để hỗ trợ: Không quá **09 ngày** làm việc.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Giao Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện Quy trình này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có văn bản tham chiếu mới, thay thế cho các văn bản tham chiếu trong Quyết định này, thì áp dụng theo văn bản tham chiếu mới.

Trong quá trình triển khai thực hiện, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc đến Phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo để nghiên cứu, tham mưu Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ điều chỉnh, bổ sung phù hợp./.

**PHỤ LỤC****Các biểu mẫu phục vụ thực hiện hỗ trợ kinh phí đăng ký  
bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh tây ninh đến năm 2030**

|           |   |
|-----------|---|
| Mẫu số 01 | Giấy đề nghị hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030                |
| Mẫu số 02 | Báo cáo đánh giá hồ sơ đề nghị hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ                                      |
| Mẫu số 03 | Quyết định về việc hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030 |

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**GIẤY ĐỀ NGHỊ**

**Hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030**

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Tây Ninh

1. Tên tổ chức/cá nhân đề nghị hỗ trợ: .....
2. Địa chỉ: .....
3. Điện thoại: .....4. Email: .....
5. Số GPĐKKD / CCCD:.....Ngày cấp .....
- Nơi cấp .....
6. Thuộc đối tượng:
  - ☐ Tổ chức tập thể (Hợp tác xã, Hội, Hiệp hội).
  - ☐ Doanh nghiệp khoa học và công nghệ, tổ chức khoa học và công nghệ.
  - ☐ Doanh nghiệp nhỏ và vừa theo quy định của pháp luật.
  - ☐ Các chủ thể có Giấy chứng nhận thuộc Chương trình Mỗi xã một sản phẩm (sản phẩm OCOP).
  - ☐ Các đơn vị, tổ chức có giấy chứng nhận sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu từ cấp tỉnh trở lên.
  - ☐ Sản phẩm/giải pháp đã đạt giải trong các Cuộc thi/Hội thi sáng tạo của tỉnh.
7. Người đứng đầu tổ chức (dành cho đối tượng là tổ chức):  
 Họ và tên: .....Chức vụ: .....
8. Sản phẩm/ dịch vụ chủ yếu:.....
9. Thị trường:.....
10. Thông tin về việc hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ:
  - ☐ Đã được hỗ trợ, từ nguồn (ghi cụ thể):  
 .....
  - ☐ Chưa được hỗ trợ từ nguồn Ngân sách Nhà nước.
11. Đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ xem xét:
- 11.1. Hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ ở trong nước:

| <b>A. Văn bằng bảo hộ</b>                      | <b>Số văn bằng</b> | <b>Ngày cấp</b>     |
|--|--------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> Nhãn hiệu             |                    |                     |
| <input type="checkbox"/> Kiểu dáng công nghiệp |                    |                     |
| <b>B. Đơn đăng ký</b>                          | <b>Số đơn</b>      | <b>Ngày nộp đơn</b> |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sáng chế/GPHI    |  |  |
| <input type="checkbox"/> Giống cây trồng: |  |  |

11.2. Hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ ở nước ngoài:

| Đơn đăng ký                                    | Số đơn | Ngày nộp đơn |
|--|--------|--------------|
| <input type="checkbox"/> Nhãn hiệu             |        |              |
| <input type="checkbox"/> Kiểu dáng công nghiệp |        |              |
| <input type="checkbox"/> Sáng chế/GPHI         |        |              |
| <input type="checkbox"/> Giống cây trồng:      |        |              |

12. Tài liệu kèm theo: bản sao y chứng thực (*trường hợp gửi qua đưu điện*) hoặc bản sao kèm theo bản gốc để đối chiếu (*trường hợp nộp trực tiếp tại Sở Khoa học và Công nghệ*):

☐ Giấy chứng nhận nhãn hiệu

☐ Bằng độc quyền kiểu dáng công nghiệp

☐ Văn bản chấp nhận đơn hợp lệ sáng chế

☐ Văn bản chấp nhận đơn hợp lệ giải pháp hữu ích

☐ Văn bản chấp nhận đơn hợp lệ giống cây trồng

☐ Các văn bản tương ứng theo quy định của tổ chức quốc tế hoặc quốc gia nộp đơn (các văn bản bằng tiếng nước ngoài phải dịch ra Tiếng Việt và có chứng thực hợp pháp).

☐ Các tài liệu chứng minh cho mục 6.

13. Thông tin chuyển khoản nếu được hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ:

Tên tài khoản:.....

Số tài khoản: .....

Tại Ngân hàng: .....

Tôi cam đoan nội dung ghi trên là hoàn toàn đúng sự thật, nếu có sai sót tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật. Nếu được hỗ trợ, tôi cam kết sẽ sử dụng, bảo vệ, khai thác và phát triển tài sản trí tuệ này đúng theo quy định của pháp luật.

....., ngày ... tháng ... năm 20.....

**Đại diện tổ chức/cá nhân**  
(Ký tên, đóng dấu (nếu có))



SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ  
PHÒNG CÔNG NGHỆ VÀ ĐỔI MỚI SÁNG TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

## BÁO CÁO

### Đánh giá hồ sơ đề nghị hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ (Tên tổ chức, cá nhân)

Căn cứ Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 30/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định nội dung và mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030;

Căn cứ văn bản số 6206/UBND-VHXXH ngày 10/10/2025 của UBND tỉnh Tây Ninh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 30/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định nội dung và mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030.

- Tên tổ chức/cá nhân đề nghị hỗ trợ: .....
- Địa chỉ: .....
- Đánh giá về hồ sơ đề nghị .....

#### 1. Đối tượng hỗ trợ:

.....  
.....  
.....

#### 2. Nội dung hỗ trợ:

.....  
.....  
.....

#### 3. Thành phần hồ sơ:

.....  
.....  
.....

#### 4. Kết luận:

.....  
.....  
.....

Tây Ninh, ngày..... tháng..... năm .....  
PHÒNG CÔNG NGHỆ VÀ ĐỔI MỚI SÁNG TẠO  
LÃNH ĐẠO PHÒNG  
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

UBND TỈNH TÂY NINH  
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ...../QĐ-SKHCN

Tây Ninh, ngày.....tháng.....năm.....

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc hỗ trợ kinh phí đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ  
trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030  
(Tên tổ chức, cá nhân)

### GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Căn cứ Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 30/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định nội dung và mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030;

Căn cứ văn bản số 6206/UBND-VHXXH ngày 10/10/2025 của UBND tỉnh Tây Ninh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 30/9/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh Tây Ninh quy định nội dung và mức chi hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 08/2025/QĐ-UBND ngày 03/7/2025 của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Tây Ninh;

Căn cứ Giấy đề nghị Hỗ trợ đăng ký bảo hộ tài sản trí tuệ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh đến năm 2030 ngày ..... và hồ sơ kèm theo .....

Theo đề nghị .....,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Cấp kinh phí hỗ trợ cho ..... với nội dung và định mức hỗ trợ cụ thể như sau:

.....  
.....  
.....

- Đơn vị thụ hưởng:

+ Tên tài khoản: .....

+ Số tài khoản: .....

+ Tại Ngân hàng: .....

+ Số tiền: .....đ (Bằng chữ: .....).

+ Hình thức thanh toán: Chuyển khoản.

**Điều 2.** Kinh phí hỗ trợ được bố trí từ nguồn sự nghiệp khoa học và công nghệ và định mức chi cụ thể được thực hiện theo quy định tại Điều 3 (hoặc Điều 4) của Nghị quyết số 09/2025/NQ-HĐND ngày 30/9/2025 của HĐND tỉnh Tây Ninh.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Công nghệ và Đổi mới sáng tạo, tên tổ chức, cá nhân và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- .....;
- .....;
- Lưu: VT, .....

**GIÁM ĐỐC**